



LATVIJAS REPUBLIKA KRĀSLAVAS NOVADS
KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90001267487

Rīgas iela 51, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601. Tālrunis +371 65624383, fakss +371 65681772
e-pasts: dome@kraslava.lv

Krāslavā

APSTIPRINĀTS

Ar Krāslavas novada pašvaldības domes
2023.gada 23.februāra sēdēs lēmumu Nr.190
(protokols Nr.2., 11.§ 11.3.p.)

**Krāslavas novada pašvaldības Starpinstitucionālās sadarbības grupas
nolikums**

*Izdots saskaņā ar
Pašvaldību likuma 50.panta pirmo daļu,
Bērnu tiesību aizsardzības likuma 58., 66.un 67.pantu,
Ministru kabineta 2017.gada 12.septembra noteikumu Nr.545
“Noteikumi par institūciju sadarbību bērnu tiesību aizsardzībā” 14.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Krāslavas novada pašvaldības starpinstitucionālās sadarbības grupas (turpmāk – Sadarbības grupa) mērķus, uzdevumus, pienākumus un tiesības, Sadarbības grupas sastāvu un darba organizāciju.
2. Sadarbības grupa ir pašvaldības izveidota konsultatīva koleģiāla institūcija, kas darbojas Krāslavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā ar mērķi veicināt bērnu tiesību ievērošanu, organizējot preventīvo darbu nepilngadīgo bērnu uzvedības korekcijā, lai novērstu iespējamus likumpārkāpumus.
3. Sadarbības grupa savā darbībā ievēro Satversmi, likumus, Ministru kabineta noteikumus, Krāslavas novada pašvaldības saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus un šo nolikumu.

II. Sadarbības grupas uzdevumi, pienākumi un tiesības

4. Sadarbības grupas pamatuzdevumi:
 - 4.1. izskatīt individuālus gadījumus saistībā ar iespējamiem bērna tiesību pārkāpumiem, ja ir nepieciešama ātra rīcība un vairāku institūciju sadarbība, kā arī ja radušos situāciju nav iespējams atrisināt vienas institūcijas ietvaros vai nav to izdevies atrisināt ilgstošā laikposmā;

- 4.2. analizēt situāciju bērnu tiesību aizsardzības jomā un sniegt pašvaldībai priekšlikumus novada bērnu tiesību aizsardzības programmas izstrādei, tostarp par nepieciešamajiem pasākumiem institūciju sadarbības sistēmas pilnveidošanai un saskaņotai un koordinētai institūciju sadarbībai;
- 4.3. sniegt Labklājības ministrijai priekšlikumus normatīvo aktu pilnveidei un sadarbības uzlabošanai bērnu tiesību aizsardzības jomā;
- 4.4. informēt sabiedrību par aktuāliem bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem.
5. Sadarbības grupas pienākumi:
 - 5.1. uzmanīt un veikt profilakses pasākumus uz pārkāpumiem tendētajām nepilngadīgajām personām un nelabvēlīgajām ģimenēm;
 - 5.2. koordinēt preventīvos pasākumus darbā ar nepilngadīgajiem likumpārkāpējiem;
 - 5.3. koordinēt nepieciešamās palīdzības sniegšanu ģimenēm, kurās nav pietiekami nodrošināta bērnu attīstība un audzināšana, ievērojot bērna labākās intereses;
 - 5.4. neizpaust informāciju par fizisko personu datiem, kas kļuvuši zināmi, pildot tiešos pienākumus;
 - 5.5. ievērot konfidencialitātes un profesionālās ētikas principus.
6. Sadarbības grupai ir tiesības:
 - 6.1. individuālu gadījumu izskatīšanai Sadarbības grupa var pieaicināt citus speciālistus vai pieprasīt no viņiem nepieciešamo informāciju saskaņā ar normatīvajiem aktiem fizisko personu datu aizsardzības jomā, ja attiecīgā informācija varētu būt būtiska sadarbības komisijas darbā;
 - 6.2. savas kompetences ietvaros pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldības iestādēm problēmsituācijas risināšanai nepieciešamo informāciju;
 - 6.3. uzaicināt uz Sadarbības grupas sanāksmēm bērnus un viņu likumiskos pārstāvjus.

III.Sadarbības grupas izveidošana un tās sastāvs

7. Sadarbības grupas sastāvu, tajā skaitā Sadarbības grupas vadītāju apstiprina Krāslavas novada pašvaldības dome, pieņemot attiecīgu lēmumu.
8. Sadarbības grupu veido, tajā iekļaujot pārstāvjus no:
 - 8.1. pašvaldības policijas;
 - 8.2. pašvaldības sociālā dienesta;
 - 8.3. pašvaldības Izglītības pārvaldes;
 - 8.4. bāriņtiesas.
9. Pārstāvjus darbam Sadarbības grupā izvirza attiecīgā iestāde, institūcija vai organizācija.
10. Sadarbības grupas sastāvā ir:
 - 10.1. Sadarbības grupas vadītājs;
 - 10.2. Sadarbības grupas locekļi.
11. Pēc Sadarbības grupas locekļu iniciatīvas Sadarbības grupā var pieaicināt pārstāvjus no:
 - 11.1. izglītības iestādēm;
 - 11.2. bērnu aprūpes iestādēm;
 - 11.3. ieslodzījuma vietām;
 - 11.4. pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas;
 - 11.5. Valsts probācijas dienesta;
 - 11.6. Valsts policijas;
 - 11.7. nevalstiskajām organizācijām.

IV.Sadarbības grupas darba organizēšana

12. Sadarbības grupas sanāksmes notiek pēc vajadzības, bet ne retāk kā četras reizes gadā.

13. Pirmo Sadarbības grupas sanāksmi sasauc pašvaldības domes priekšsēdētāja norīkotā amatpersona.
14. Sadarbības grupa par katru tās kompetencē esošu jautājumu pieņem protokollēmumu par Sadarbības grupas locekļu pārstāvēto iestāžu un institūciju veicamajiem uzdevumiem, ievērojot to kompetenci.
15. Sadarbības grupa protokollēmumus pieņem atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Sadarbības grupas loceklim ir viena balss.
16. Sadarbības grupa ir lemttiesīga, ja sanāksmē piedalās vairāk nekā puse no Sadarbības grupas locekļiem.
17. Sadarbības grupas vadītājs vada Sadarbības grupas darbu:
 - 17.1. apstiprina Sadarbības grupas darba kārtību;
 - 17.2. sasauc un vada Sadarbības grupas sanāksmes;
 - 17.3. paraksta Sadarbības grupas sanāksmju protokolus.
18. Sadarbības grupas vadītāja prombūtnes laikā, vadītāja pienākumus pilda ar Sadarbības grupas balsu vairākumu nozīmēts Sadarbības grupas loceklis.
19. Sadarbības grupas sekretāra pienākumus veic Sadarbības grupas priekšsēdētāja norīkots Sadarbības grupas loceklis, kura pienākumos ietilpst:
 - 19.1. protokolēt sanāksmes;
 - 19.2. sagatavot izskatāmos materiālus;
 - 19.3. nodrošināt informācijas apmaiņu starp Sadarbības grupas pārstāvjiem.
20. Nolikuma 6.1.punktā minētajā gadījumā, ja Sadarbības grupas pārstāvim ir informācija par gadījumiem saistībā ar iespējamiem bērna tiesību pārkāpumiem, pārstāvis ierosina jautājumu par attiecīgā gadījuma izskatīšanu Sadarbības grupas sanāksmē.
21. Ja Sadarbības grupa, izskatot individuālo gadījumu, nevar vienoties par saskaņotu un koordinētu sadarbību, Sadarbības grupas vadītājs par to informē Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.
22. Ja Sadarbības grupas sanāksmē piedalās uzaicinātās personas, par to izdarāms ieraksts Sadarbības grupas sanāksmes protokolā. Pieaicinātajām personām nav balsošanas tiesību. Pieaicināto personu viedoklim, vērtējumam, atzinumam ir rekomendējošs raksturs.

Pašvaldības domes priekšsēdētājs

G.Upenieks