**CENU APTAUJA**

**ID TI/2025/19**

**Pasniedzēja-mentora pakalpojums interaktīvo apmācību “Digitālā skola” un interaktīvās aktivitātes “Digitālais hakatons” organizēšanai un vadībai**

**1.Informācija par pasūtītāju:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Krāslavas novada pašvaldība |
| Reģistrācijas numurs | 90001267487 |
| Adrese, e-pasta adrese | Rīgas iela 51, Krāslava, LV-5601, dome@kraslava.lv  |
| Kontaktpersona saistībā ar piedāvājuma sagatavošanu / iesniegšanu | Krāslavas novada pašvaldības projektu un telpiskās plānošanas speciāliste tālrunis 65620033, 22013825 e-pasts: gunta.ahromkina@kraslava.lv  |
| Pasūtītāja darba laiks | Darba laiks: pirmdiena – ceturtdiena: 08:00-12:00;12:30 –17:15; piektdiena: 08:00-13:00. |

**2. Iepirkuma priekšmets:** Pasniedzēja-mentora pakalpojums (Izpildītājs) interaktīvo apmācību “Digitālā skola” un interaktīvās aktivitātes “Digitālais hakatons” organizēšanai un vadībai (turpmāk tekstā – Pakalpojums) saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2.pielikums).

3. Maksimāli pieļaujamā Līgumcena: **9500,00 (deviņi tūkstoši pieci simti eiro 00 centi bez PVN. Visus LR normatīvajos aktos paredzētos nodokļus un nodevas sedz Izpildītājs.**

4. Darbu izpildes periods, pamatojoties uz Pasūtītāja pieprasījumiem ir 7 (septiņi) kalendārie mēneši no līguma noslēgšanas dienas, provizoriski – 2025. gada jūlijs – 2026. gada janvāris.

5. Pretendenta kvalifikācijas prasības un iesniedzamie dokumenti:

5.1. Pieteikums dalībai cenu aptaujā (1.pielikums);

5.2. Finanšu piedāvājums (3.pielikums);

5.3. Apmācību vadītāja dzīves apraksts un kvalifikāciju apliecinoši dokumenti.

5.3. Pretendentam var būt fiziska vai juridiska persona.

5.4.Pretendenta rīcībā ir nepieciešamā tehniskā kompetence, materiālie resursi un personālresursi, lai labā kvalitātē un termiņos veiktu Pakalpojumu.

5.5. Dokuments, kas apliecina Pretendenta pārstāvības tiesības, ja piedāvājumu parakstījusi persona, kurai minētās tiesības nav reģistrētas LR Uzņēmumu reģistrā.

6. Piedāvājums iesniedzams līdz: **2025. gada 20.jūnija, plkst. 16:00 uz e-pastu:** gunta.ahromkina@kraslava.lv.

7. Pretendents iesniedz piedāvājumu, atbilstoši pielikumā pievienotajām sagatavēm un pievieno nepieciešamos dokumentus.

8.Iesniedzot finanšu piedāvājumu (3.pielikums), Pretendenta piedāvātajām cenām/vienību likmēm jābūt nemainīgām visā līguma izpildes laikā.

9.Pasūtītājs atbilstoši iesniegtajiem cenu aptaujas materiāliem izvērtēs katra Pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām un izvēlēsies piešķirt līguma slēgšanas tiesības Pretendentam, kura piedāvājums atbildīs vērtēšanas kritērijam – **viszemākās cenas piedāvājums.**

10. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt līgumu, Pasūtītājs ir tiesīgs izvēlēties nākamo Pretendentu, kurš iesniedzis piedāvājumu ar zemāko cenu.

11. Ja piedāvājumu ir iesniedzis tikai viens Pretendents, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar vienīgo Pretendentu, ja tas iesniedzis cenu aptaujas prasībām atbilstošu piedāvājumu.

12. Pasūtītājs 3 (triju) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē Pretendentus par pieņemto lēmumu, nosūtot informāciju uz Pretendenta norādīto e-pasta adresi.

13.Ja nav iesniegts neviens cenu aptaujas prasībām atbilstošs piedāvājums vai ir cits objektīvi pamatots iemesls, Pasūtītājam ir tiesības uzvarētāju nepaziņot un cenu aptauju pārtraukt.

14. Citi noteikumi:

14.1.Iegūto personu datu apstrāde un uzglabāšana tiks nodrošināta atbilstoši Eiropas Parlamenta un padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulai 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;

14.2.Personas datu apstrādes pārzinis Krāslavas novada pašvaldība, reģ.Nr. 90001267487, Rīgas iela 51, Krāslava, Krāslavas novads, LV-5601, e-pasts: dome@kraslava.lv.

14.3.Personas datu apstrādes nolūki – cenu aptaujas īstenošana, līguma noslēgšana un izpilde.

14.4.Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir Eiropas Parlamenta un Padomes 27.04.2016. regula Vispārīgā datu aizsardzības regulas 6. panta b), c) apakšpunkti – līgumu apstrāde un izpilde, kura līgumslēdzēja puse ir datu subjekts, pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde.

14.5.Līgums tiek finansēts Atveseļošanas fonda investīciju projekta Nr. 2.3.2.1.i.0/1/23/I/CFLA/002 “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” Krāslavas novada pašvaldības individuālā plāna ietvaros.

Cenu aptaujas noteikumiem ir pievienoti 6 (seši) pielikumi:

1.pielikums. Pieteikums dalībai cenu aptaujā uz 1 (vienas) lapas;

 2.pielikums. Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lapas;

 3.pielikums. Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas;

4. pielikums Apmācību vadītāja(u) dzīves apraksts un kvalifikāciju apliecinoši dokumenti;

5. pielikums Mērķa grupas jaunieša iesniegums uz 3 (trim) lapām.

6. pielikums Reģistrācijas lapa uz 2 lpp.

|  |
| --- |
|  *1. pielikums**Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība* |
|  |

*Uz pretendenta veidlapas, ja attiecināma*

*Vieta, Datums*

**Krāslavas novada pašvaldībai**

 **Rīgas iela 51, Krāslava, LV-5601**

**PIETEIKUMS DALĪBAI CENU APTAUJĀ**

**ID Nr.TI/2025/19**

**Pasniedzēja-mentora pakalpojums interaktīvo apmācību “Digitālā skola” un interaktīvās aktivitātes “Digitālais hakatons” organizēšanai un vadībai**

Pretendents (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*), (*adrese*), tā (*personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds*) personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. apliecina savu dalību minētajā cenu aptaujā un apstiprina, ka ir iepazinies ar tās noteikumiem, darbu apjomiem, un piekrīt visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
2. apliecina visu sniegto ziņu patiesumu, tostarp apliecina, ka pretendentam ir nepieciešamā pieredze, tehniskā kompetence, materiālie resursi un personālresursi, lai labā kvalitātē un termiņos veiktu Pakalpojumu;
3. apliecina, ka piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem.

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendents/Vārds, uzvārds |  |
| Reģistrācijas Nr. /personas kods |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
| Kontaktpersonas tālrunis/fakss, e-pasts: |  |
| Bankas nosaukums, filiāle: |  |
| Bankas kods: |  |
| Norēķinu konts: |  |
| Vārds, uzvārds\*: |  |
| Amats: |  |
| Paraksts, datums: |  |

\* *Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds*

*2. pielikums*

*Cenu aptaujai Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība*

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**ID Nr. TI/2025/19**

**Pasniedzēja-mentora pakalpojums interaktīvo apmācību “Digitālā skola” un interaktīvās aktivitātes “Digitālais hakatons” organizēšanai un vadībai**

Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” un interaktīvās aktivitātes “Digitālais hakatons” mērķis ir sniegt jauniešu vajadzībām atbilstošas digitālās prasmes un veicināt jauniešu līdzdalības procesus, jauniešu iniciatīvas Krāslavas novadā.

Pakalpojuma sniedzējs sagatavo interaktīvos materiālus saskaņā ar piesaistītās ekspertes Veronikas Parinovas izstrādāto metodoloģiju [https://ej.uz/digitālāskola](https://ej.uz/digit%C4%81l%C4%81skola) (provizoriski 2025. gada jūlijs – augusts), organizē projekta prezentāciju skolās un jauniešu pulcēšanās vietās (provizoriski 2025. gada augusta beigas-novembra vidus), lai:

* uzrunātu jauniešus un izskaidrotu projekta būtību,
* demonstrētu, kā digitālās prasmes var izmantot reālajā dzīvē,
* veidotu pirmo saikni ar jauniešiem, izmantojot diskusijas, spēles un interaktīvus uzdevumus,
* noturētu viņu interesi līdz pat hakatonam, iesaistot viņus jau no pirmajām tikšanās reizēm.

Pakalpojuma sniedzējs organizē “Digitālo hakatonu” (provizoriski 2025.gada decembris-janvāris), praktisku un intensīvu mācību procesu, kura laikā ir jaunieši strādā komandās, lai izstrādātu digitālus projektus.

Dalībniekiem tiek piedāvāti vismaz trīs dažādi uzdevumi, kas vērsti uz digitālo produktu izstrādi, piemēram, mājaslapu izveidi, sociālo tīklu stratēģiju, digitālo dizainu utt. Saskaņā ar izstrādāto metodoloģiju, pakalpojuma sniedzējs, izvērtē hakatona rezultātus un apbalvo jauniešu komandas.

Pasniedzējs – mentors sagatavo prezentāciju un dalās ar digitālās sistēmas attīstības vīziju ar darba ar jaunatni veicējiem, pasniedzējs – mentors dalās ar projektā gūto pieredzi un nākotnes vīziju noslēguma konferencē (provizoriski 2025. gada februāris).

Pasniedzējam-mentoram interaktīvajās apmācībās “Digitālā skola” un interaktīvajā aktivitātē “Digitālais hakatons” ir jāsasniedz vismaz 125 unikālie Krāslavas novada jaunieši.

|  |  |
| --- | --- |
| **Apmācību ilgums**  | Katrai jauniešu grupai vispārizglītojošajās skolās - divas tikšanās reizes katra divu mācību stundu apjomā  |
|  | Krāslavas bibliotēkā un Dagdas JIC tikšanās viena tikšanās reize 4 mācību stundu apjomā. |
| **Sasniedzamais rādītājs** | Vismaz 125 jaunieši vecumā no 13 līdz 25 gadiem. |
| **Citi noteikumi** | Pretendents nodrošina komunikāciju ar mērķa grupu, nodrošina izdales materiālus (ja nepieciešams), balvu fondu (ja nepieciešams). Pretendents, izvērtējot pasākuma norises ilgumu un mērķa grupas vadajadzības, nodrošina ūdeni un uzkodas.  |
|  | Pretendents sagatavo atskaiti, iekļaujot jauniešu (nepilngadīgu jauniešu gadījumā - vecāku anketas), atskaiti, reģistrācijas lapas, fotogrāfijas, atgriezenisko saiti no dalībniekiem. Atskaitei jābūt Pretendenta parakstītai.  |

Ar vispārizglītojošajām, profesionālajām skolām un jauniešu atbalsta organizācijām jāsaskaņo datumi un jāinformē Pasūtītājs vismaz nedēļu iepriekš, nosūtot aktivitāšu grafiku uz gunta.ahromkina@krasalva.lv.

Pasūtītājs ierosina iesaistīt Dagdas vidusskolas, Ezernieku pamatskolas, Varavīksnes vidusskolas, Krāslavas ģimnaāzijas un Rīgas Valsts tehnikuma Krāslavas teritoriālās struktūrvienības skolēnus, Latgales industriālā tehnikuma Dagdas struktūrvienības audzēkņus, tāpat uzrunājami jaunieši, kas absolvējuši mācību iestādes un apmeklē Krāslavas novada bibliotēku, Dagdas JIC un citas biedrības.

*Provizoriskais apmācāmo skaits - Dagdas vidusskolā: 24 skolēni, Ezernieku pamatskolā: 12 skolēni, Varavīksnes vidusskolā: 35 skolēni, Krāslavas ģimnāzija: 26 skolēni, Rīgas Valsts tehnikums un Latgales industriālā tehnikuma Dagdas struktūrvienība – 28 audzēkņi*

Informācija par tehnisko specifikāciju –

Gunta Ahromkina, gunta.ahromkina@kraslava.lv, 22013825

|  |
| --- |
| 1. *pielikums*

*Cenu aptaujai Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība**Cenu*  |
|  |

*Uz pretendenta veidlapas*

*Vieta, Datums*

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**ID Nr.TI/2025/19**

Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība

Saskaņā ar cenu aptaujas nosacījumiem, (*pretendenta nosaukums*), reģ. Nr. (*reģistrācijas numurs*) apstiprina, ka piekrīt minētās aptaujas noteikumiem, un piedāvā izpildīt Darbu norādītajā kārtībā par šādu līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums**  | **Piedāvājuma cena** **bez PVN (EUR)** |
| Pasniedzēja-mentora pakalpojums interaktīvo apmācību “Digitālā skola” un interaktīvās aktivitātes “Digitālais hakatons” organizēšanai un vadībai saskaņā ar Cenu aptauju Nr. TI/2025/19 |  |
| **KOPĀ:** |  |

*\*cenā ir iekļauti visi nodokļi (izņemot PVN) un izdevumi, kas tehnoloģiski saistīti ar iepirkuma priekšmeta īstenošanu noteiktajā termiņā un vietā).*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Amats: |  |
| Paraksts, datums: |  |

|  |
| --- |
| 1. *pielikums*

*Cenu aptaujai Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība**Cenu*  |
|  |

 Pretendentam jāiesniedz apmācību vadītāja(u) dzīves apraksts un kvalifikāciju apliecinoši dokumenti, kas apliecina sekojošus atbilstības un kvalitātes kritērijus:

* pabeigta augstākā izglītība;
* pieredze mācību vadīšanā jauniešiem (13-25 g.v.) vai mentora darbā ar jauniešiem;
* mācību programmu saturam atbilstošas tehniskās zināšanas
* valsts valodas zināšanas augstā (vismaz C1) līmenī
* angļu valodas zināšanas vidējā (vismaz B1) līmenī

|  |
| --- |
| 1. *pielikums*

*Cenu aptaujai Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība**Cenu*  |
|  |

**Mērķa grupas jaunieša iesniegums**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sadarbības partneris** (pašvaldības nosaukums) |  |
| **Vārds, uzvārds** |  |
| **Personas kods** |  |
| **Vecums uz iesnieguma brīdi** |  |
| **Dzimums (sieviete, vīrietis, nebinārs)** |  |

**Lūdzu rast iespēju iesaistīt mani projektā Nr. 2.3.2.1.i.0/1/23/I/CFLA/002 “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās”** (turpmāk – projekts) līdz 2025. gada 31. decembrim, ko īsteno Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes “Digitālā transformācija” reformu un investīciju virziena 2.3. “Digitālās prasmes” reformas 2.3.2.r. “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.1.i. investīcijas “Digitālās prasmes iedzīvotājiem t.sk. jauniešiem” ietvaros.

1. **Apliecinu, ka, iesniedzot šo iesniegumu esmu informēts, ka mani personas dati tiks izmantoti:**
* lai pārbaudītu manu atbilstību projekta mērķa grupai;
* lai veiktu ar projekta īstenošanu un datu apkopošanu nepieciešamās darbības;
* lai nodrošinātu izglītoto personu uzskaiti, kas ņēmuši dalību gan projektā “Sabiedrības digitālo prasmju attīstība”, gan projektā “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra projekta “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” ietvaros no Sadarbības partnera saņemtos personu datus (personas kods), nodod Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai, kas īsteno projektu “Sabiedrības digitālo prasmju attīstība”;
* lai veiktu informācijas, apmaiņu starp valsts un sadarbības partneru iestādēm (piemērām, Izglītības un zinātnes ministrija, Finanšu ministrija, Centrālā finanšu un līgumu aģentūra, sadarbības partneris un sadarbības partnera institūcijas u.c.), ar mērķi nodrošināt kvalitatīvāka un piemērotāka atbalsta sniegšanu.

Pārzinis Vispārīgās datu aizsardzības regulas izpratnē ir Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra (turpmāk - Aģentūra), reģ.Nr. 9000182588, adrese: Mūkusalas iela 41, Rīga, LV-1004, kontaktinformācija: info@jaunatne.gov.lv, tālr.67358065.

Personas datu apstrādes un glabāšanas ilgums: sākot no personas datu saņemšanas brīža un vismaz 5 (piecus) gadus pēc pēdējā Atveseļošanās fonda maksājuma saņemšanas par projekta īstenošanu Aģentūrā, bet īsāku periodu kā līdz 2031.gada 31. decembrim.

Apstrādātājs Vispārīgās datu aizsardzības regulas izpratnē ir sadarbības partneris.

Datu apstrādes tiesiskais pamats ir Ministru kabineta noteikumu Nr. 621  “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna īstenošanas un uzraudzības kārtība noteikumi”  8.punkts; Informatīvajā ziņojumā “Par Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes “Digitālā transformācija” reformu un investīciju virziena 2.3. “Digitālās prasmes” reformas 2.3.2.r. “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.1.i. investīcijas “Digitālās prasmes iedzīvotājiem t.sk. jauniešiem” īstenošanu” 11.punkts, kas nosaka Aģentūru un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministriju (turpmāk - VARAM) kā 2.3.2.1.i. investīcijas finanšu saņēmējus un investīcijas pasākuma kopējos mērķa rādītājus. Aģentūra apstrādā datus tikai projekta īstenošanas, pārvaldības un uzraudzības vai finanšu interešu aizsardzības, tostarp pārbaužu un revīzijas nolūkā. Pārzinis atbilstoši Eiropas Parlamenta un padomes 2016. gada 27. aprīļa regulas 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) 24. pantam īsteno atbilstošus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu un spētu uzskatāmi parādīt, ka apstrāde notiek saskaņā ar regulu.

Informācija par veikto personas datu apstrādi iekļauta Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras Privātuma politikā, kas pieejama Aģentūras tīmekļvietnē: https://jaunatne.gov.lv/privatuma-politika/

Parakstot šo dokumentu, apliecinu, ka:

1.1. piekrišana ir brīvi sniegta, tā ir apzināta un pilnībā atbilst manam vēlmēm;

1.2. es iepazinos un man ir saprotama Pārziņa Privātuma politika, tai skaitā informācija par personas datu apstrādes nolūkiem, apstrādes tiesiskiem pamatiem, datu glabāšanas termiņiem, Pārziņa leģitīmām interesēm, personas datu saņēmējiem, tiesībām iepazīties ar saviem Pārziņa rīcībā esošajiem personas datiem, kā arī tiesībām tos labot vai dzēst, tiesībām ierobežot apstrādi, tiesībām uz datu pārnesamību un tiesībām iebilst pret datu apstrādi, tiesībām vērsties uzraudzības iestādē – Datu valsts inspekcijā, ievērojot Privātuma politikā norādīto.

|  |  |
| --- | --- |
| Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds | Paraksts un datums |
|  |  |

Ja persona ir nepilngadīga vai atzīta par personu ar ierobežotu rīcībspēju, mērķa grupas personas likumiskais pārstāvis – vecāks/ aizbildnis/ aizgādnis (vārds, uzvārds/ paraksts, paraksta atšifrējums)

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds | Paraksts un datums |
|  |  |

Informējam, ka Aģentūra, lai veidotu un atspoguļotu projekta norisi un veicinātu iedzīvotāju dalību turpmākajos projektus, veic organizēto pasākumu fotografēšanu un filmēšanu saistībā ar dažādām organizētām aktivitātēm un pasākumiem. Fotogrāfijas un/vai videoattēls var tikt publicēts Aģentūras un sadarbības partneru tīmekļa vietnē, sociālajos tīklos un / vai drukātajos izdevumos.

Tāpēc, lai nodrošinātu Vispārējās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmā punkta a) apakšpunkta, kā arī Fizisko personu datu apstrādes likuma 25. panta pirmās daļas prasības, kas paredz, ka ir nepieciešama datu subjekta (nepilngadīga bērna gadījumā vecāka vai likumiskā pārstāvja) piekrišana personas datu apstrādei saistībā ar fotografēšanu, filmēšanu, lūdzam aizpildīt šādu informāciju:

**Lūdzu atzīmēt ar X savu izvēli:**

Piekrītu savu (nepilngadīga bērna gadījumā vecāks vai likumiskais pārstāvis piekrīt sava bērna) fotogrāfiju un videoattēlu iegūšanai un izmantošanai, publicējot fotogrāfijas un videoattēlus Aģentūras un sadarbības partnera tīmekļa vietnē, sociālajos tīklos un / vai drukātajos izdevumos,

**□ piekrītu □ nepiekrītu**

|  |  |
| --- | --- |
| Mērķa grupas jaunieša vārds, uzvārds | Paraksts un datums |
|  |  |

Ja persona ir nepilngadīga vai atzīta par personu ar ierobežotu rīcībspēju, mērķa grupas personas likumiskais pārstāvis – vecāks/ aizbildnis/ aizgādnis (vārds, uzvārds/ paraksts, paraksta atšifrējums)

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds | Paraksts un datums |
|  |  |

1. pielikums

*Cenu aptaujai Interaktīvo apmācību “Digitālā skola” organizēšana un vadība*

|  |
| --- |
| *Cenu*  |
|  |

*PARAUGS*

**DALĪBNIEKU SARAKSTS**

**“Digitālā skola”**

**Latvijas Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna 2. komponentes “Digitālā transformācija” reformu un investīciju virziena 2.3. “Digitālās prasmes” reformas 2.3.2.r. “Digitālās prasmes sabiedrības un pārvaldes digitālajai transformācijai” 2.3.2.1.i. investīcijas “Digitālās prasmes iedzīvotājiem t.sk. jauniešiem” projekta Nr. 2.3.2.1.i.0/1/23/I/CFLA/002 “Digitālā darba ar jaunatni sistēmas attīstība pašvaldībās” īstenotā pasākuma Krāslavas novada pašvaldībā**

*Aizpildīšanas piemērs*  *2025. gada 7. maijs plkst. laiks (no... līdz...), vieta* **Dagdas vidusskolā**

|  | **Personas dati** | **Vecums** | **Dzimums** | **Apliecinājumi** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Vārds, uzvārds** | **Kontaktinformācija** **(e-pasts, tālrunis)** | **13-14** | **15** | **16-17** | **18-25** | **sieviete** | **vīrietis** | **nebinārs** | **Apliecinājums par dalību aktivitātē** | **Apliecinājums par divkāršā finansējuma neesamību\*1** |
| 1. | *Maija Āboliņa* | *maija.abolina123@gmail.com**234 567 89* |  | *X* |  |  | *X* |  |  | *paraksts* | *paraksts* |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |