



KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90001267487

Rīgas iela 51, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601. Tālrunis +371 65624383

e-pasts: dome@kraslava.lv

Krāslavā

APSTIPRINĀTI

Ar Krāslavas novada pašvaldības domes
2025.gada 27.novembra sēdes lēmumu Nr.1251
(protokols Nr.17., 5.§ 5.1.p.)

Noteikumi “Par Krāslavas novada izglītības iestāžu tehnisko darbinieku amatu vienībām un darba slodzēm, ko finansē no pašvaldības budžeta”

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma
50.pantu, Izglītības likuma 17.panta
trešās daļas 10.punktu*

Krāslavas novada pašvaldības noteikumos “Par Krāslavas novada izglītības iestāžu tehnisko darbinieku amatu vienībām un darba slodzēm, ko finansē no pašvaldības budžeta”, turpmāk - Noteikumi, lietotie termini:

Amats (amatu vienība) - šo noteikumu izpratnē ir profesiju klasifikatorā iekļautais amata nosaukums.

Pašvaldības budžeta finansētā izglītības iestāde - šo noteikumu izpratnē ir pašvaldības dibināta pirmsskolas izglītības iestāde, sākumskola, pamatskola, vidusskola, ģimnāzija, profesionālās ievirzes izglītības iestāde, interešu izglītības iestāde.

Tehniskais darbinieks (tehniskais personāls) - darbinieks, kurš veic tehniskos amata pienākumus pašvaldības budžeta finansētā izglītības iestādē (saimnieciskie darbinieki, tehniskie darbinieki, medicīnas darbinieki).

1 slodze - šo noteikumu izpratnē ir normālam darba laikam (8 stundas dienā, 40 stundas nedēļā) atbilstoša darba slodze.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību un principus, kādā no Krāslavas novada pašvaldības, turpmāk - pašvaldība, budžeta finansētajās pašvaldības izglītības iestādēs veido tehniskā personāla amatu vienību sarakstus un to slodzes, darba algas un piemaksas.
2. Izglītības iestādes amatu vienību sarakstus un grozījumus tajos, kā arī darba samaksas fonda priekšlikumus, ņemot vērā attiecīgajam gadam paredzēto finansējumu atlīdzībai, un Krāslavas novada domes, turpmāk tekstā - Dome, lēmumus, sagatavo Izglītības pārvalde un apstiprina Dome.
3. Tehnisko darbinieku, turpmāk - darbinieku, mēnešalga un piemaksas tiek noteiktas, atbilstoši veicamajam darbam, pamatojoties uz šiem Noteikumiem, spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem.

II. Amati, kuri izglītības iestādē tiek noteikti atkarībā no izglītojamo skaita

4. Amatus un tiem atbilstošās darba slodzes, kuras izglītības iestādē aprēķina atkarībā no izglītojamo skaita, katru gadu izglītības iestādes vadītājs nosaka pēc stāvokļa uz 1.septembri /1.oktobri un saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumu, veidojot budžeta pieprasījumu nākamajam kalendārajam gadam (lai nebūtu jāveic ikgadēji pārrēķini pieļaujama izglītojamo skaita nobīde līdz 10%).
5. Amatus un tiem atbilstošās darba slodzes, kuras izglītības iestādē aprēķina atkarībā no izglītojamo skaita vispārējās pamatizglītības iestādēs ar pirmsskolas grupām, aprēķina pēc kopējā izglītojamo skaita iestādē, saskaņā ar 1.pielikumu un ņemot vērā iestādes telpu specifiku (izvietojumu vairākās adresēs) un darba laiku.
6. Pirmsskolas skolotāja palīga darba slodzi izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, nosaka viena slodze uz grupu.

III. Amati, kuri izglītības iestādē tiek noteikti atkarībā no tehniskajiem parametriem

7. Apkopēju darba slodžu skaits tiek noteikts pēc aprēķina - viena slodze:
 - 7.1. uz 700 m² – klašu telpas, darba kabinetu, dušu un tualesu telpu, bibliotēkas, dienesta viesnīcas istabiņu apkopjamās platības,
 - 7.2. uz 1500 m² - gaiteni, kāpņu telpas, garderobe, ēdamzāle, aktu, sporta zāles telpu apkopjamās platības,
 - 7.3. dienas apkopējs – uz 4500 m² apkopjamās platības.
8. Sētnieka darba slodžu skaits tiek noteikts šādi – vismaz viena darba slodze uz 1 ha apkopjamās teritorijas, papildus slodzes tiek noteiktas konkrēti katrai iestādei atbilstoši specifikai un darba grafikam.
9. Remontstrādnieka ēku, iekārtu un ierīču apkopei, tai skaitā elektriķa, darba slodžu skaits tiek noteikts pēc aprēķina - viena darba slodze uz 3000 m² apkopjamās ēku platības (ne vairāk kā 2 likmes iestādē), izņemot Krāslavas novada Sporta skolu.
10. Saimniecības vadītāja darba slodžu skaits tiek noteikts pēc aprēķina - vismaz viena slodze izglītības iestādei, izņemot Krāslavas ģimnāziju.
11. Izglītības iestādēs, kuras nav pieslēgtas pašvaldību apkures tīklam, apkures sezonas laikā (oktobris- aprīlis) kurinātāja darba slodžu skaitu ēkā ar lokālo centrālo apkuri noteikt, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības par darba laiku.
12. Izglītības iestādēm, kuras izvietotas atsevišķās ēkās, amatu vienības nosaka pēc vajadzības.
13. Izglītības iestādēm, kurām ir dienesta viesnīca/internāts, tiek noteikti amati – dežurants un auklis (ja dienesta viesnīcā/internātā dzīvo izglītojamie, kas apgūst pirmsskolas un pamatizglītības programmas), ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības par darba laiku, bet ne vairāk kā 3 likmes.

IV. Tehniskā personāla darba algu un piemaksu noteikšanas kārtība

14. Mēnešalga izglītības iestāžu darbiniekiem tiek noteikta, pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, klasificējot amatus atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, nosakot amatu saimi un līmeni, ievērojot atbilstošo mēnešalgu grupu un tām atbilstošo mēnešalgu maksimālo apmēru.
15. Nosakot mēnešalgu grupas ietvaros tiek ņemti vērā sekojoši kritēriji:
 - 15.1. veicamā darba sarežģītība, kuru raksturo darbam nepieciešamā profesionālā pieredze, jaunrade, sadarbība;
 - 15.2. darba darītāja atbildības pakāpe, kuru nosaka, ņemot vērā darbinieka atbildību par darba norisi un rezultātiem, kā arī pieņemtajiem lēmumiem;
 - 15.3. darba smagums, kuru darba izpildes laikā raksturo darbinieka psihiskā un nervu piepūle,

garīgā (intelektuālā) piepūle, monotonitāte (vienmuļība, vienveidība), negatīvā psihiskā slodze, kas saistīta ar zemu darba prestižu, kā arī darba apjoms un intensitāte.

16. Darbinieks, kas veic nakts darbu(darbs, ko veic nakts laikā, vairāk nekā divas stundas laikposmā no pulksten 22:00 līdz 6:00) , saņem piemaksu ne mazāk kā 50% apmērā no viņam noteiktās stundas vai dienas algas likmes, bet, ja nolīgta akorda alga, — piemaksu ne mazāk kā 50 % apmērā no akorddarba izcenojuma par paveiktā darba daudzumu

17. Darbinieku sociālās garantijas, pabalsti, piemaksas un naudas balvu noteikšanas kārtība noteikta Krāslavas novada pašvaldības iekšējos noteikumos “Krāslavas novada pašvaldības deputātu un darbinieku atlīdzības nolikums”.

V. Noslēguma jautājumi

18. Izglītības iestādē, ņemot vērā tās darba specifiku un iestādes vadītāja argumentētu pamatojumu, var noteikt citas amata vienības un to darba slodzes, kā arī palielināt esošo slodžu apjomu, saņemot Krāslavas novada domes apstiprinājumu.

19. Kārtība stājas spēkā ar 2026.gada 1.janvāri.

Krāslavas novada pašvaldības
Domes priekšsēdētājs

G.Upenieks

Amati, kuri tiek noteikti izglītības iestādē, ievērojot izglītojamo skaitu

Amata vienības nosaukums	Izglītības pakāpe	Amata vienību likmju skaits, ņemot vērā izglītojamo skaitu					
				101 līdz 150	151 līdz 250	251 -400	400 un vairāk
Lietvedis	pirmsskola			1	1	1	1
	pamata un vidējā			1	1	1	1
	Interesu/profesionālās ievirzes				0,5	1	1
Pirmsskolas un skolas māsa	Pirmsskola			0,9	0,9	0,9	0,9
	pamata un vidējā				0,85	0,85	0,85
	profesionālā ievirze sportā						0,8
Vecākais pavārs/pavārs	pirmsskola			1	1/1		
	pamata un vidējā			1*		1/2*	1/3
Pavāra palīgs/virtuves darbinieks	pirmsskola			1,5	1/1		
	pamata un vidējā			1,5		1/1**	2/2***
Veļas pārzinis/mazgātājs	pirmsskola			1	1	1	1
Noliktavas pārzinis/ēdināšnas saimniecības pārzinis	pirmsskola			1	1		
	pamata un vidējā			1(Ezerniekos 0,6+0,4)		1	1
Informātikas tehniķis	pamata un vidējā					1	1
Dežurants/garderobists	pamata un vidējā			0,5		1/1	0/2
Garderobists	Interesu/profesionālās ievirzes					0,5	

*Ja iestādei ir PĪV, kura atrodas pēc citas adreses, tad papildus 1 likme

**Ja iestādei ir PĪV, kura atrodas pēc citas adreses, tad papildus 1 likme

*** Ja iestāde ēdina citas struktūrvienības audzēkņus, tad papildus